



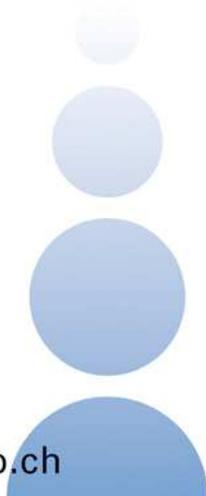
branche öffentliche verwaltung  
branche administration publique  
ramo amministrazione pubblica



# Formazione commerciale di base

Unione Segretari comunali ticinesi

Venerdì 5 ottobre 2012



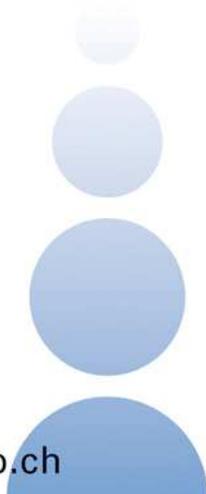


branche öffentliche verwaltung  
branche administration publique  
ramo amministrazione pubblica



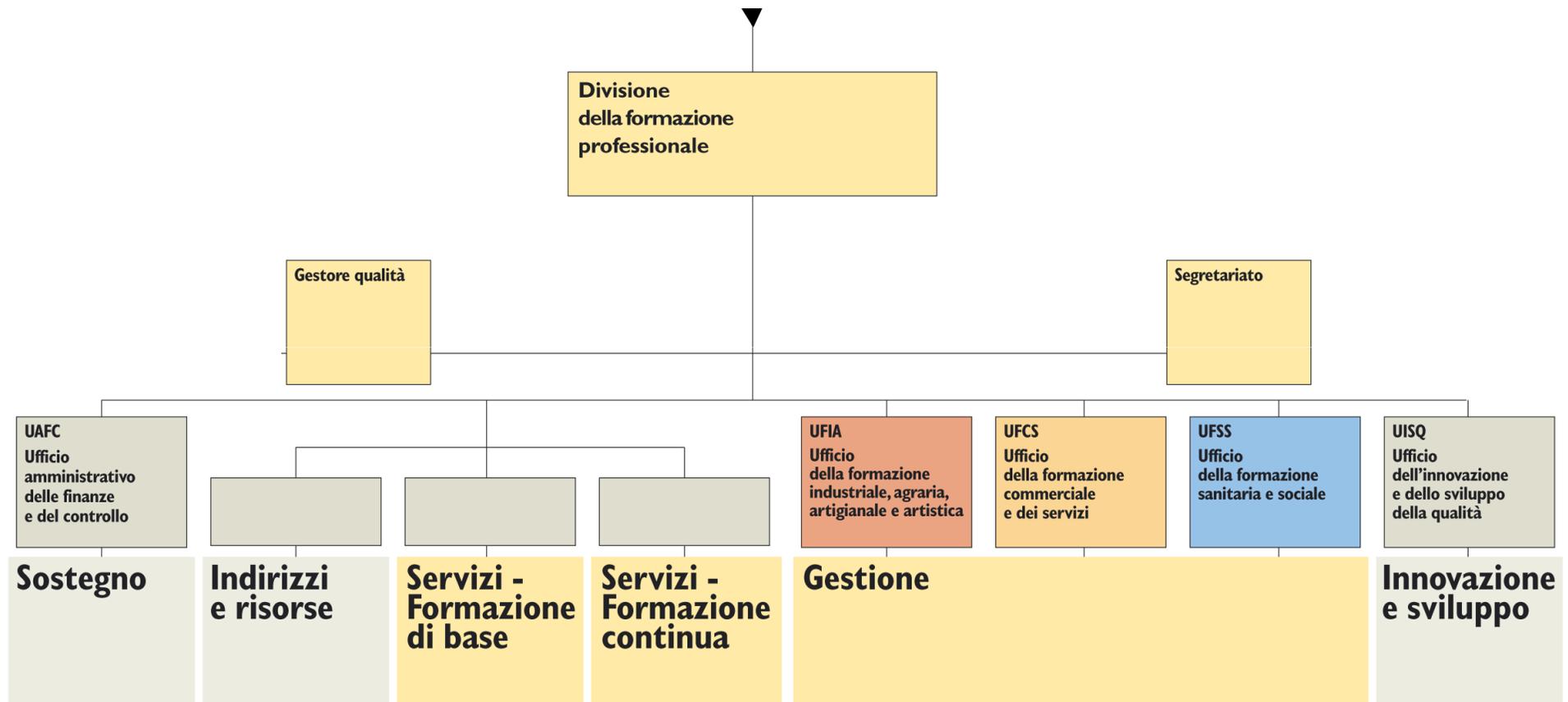
# Ufficio formazione commerciale e dei servizi

Capo ufficio  
Francesco Franchini





# La DFP - struttura



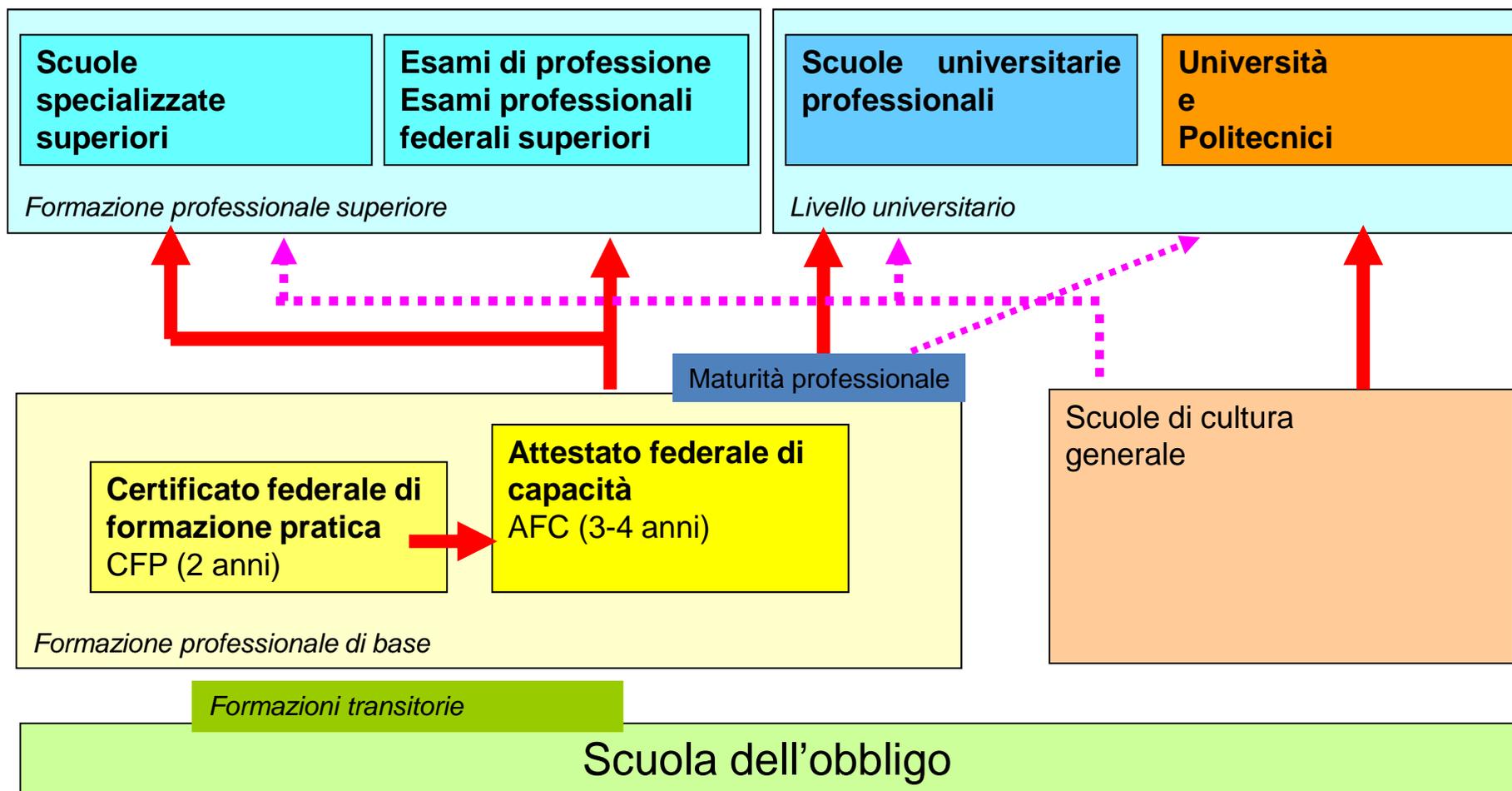


# Compiti della DFP

- **prepara e esegue** le relative norme e decisioni cantonali;
- **emana norme e decisioni** in materia di formazione professionale non di competenza federale;
- **gestisce** gli istituti scolastici professionali e si occupa del tirocinio in tutti i suoi aspetti;
- coopera alle **politiche in materia di occupazione e mercato del lavoro** per mezzo della formazione e del perfezionamento professionale;
- assicura tutte le pratiche per l'erogazione di **contributi cantonali e federali** agli enti che organizzano attività d'interesse pubblico nel campo della formazione professionale e per l'applicazione delle convenzioni con le scuole o i corsi di altri cantoni.



# La FP, un sistema “flessibile”





# Grazie!

- Il nostro benessere è conseguenza di visioni lungimiranti, grazie a politici che hanno saputo anticipare i tempi... La FP è una tra le migliori visioni degli ultimi 100 anni !
- È importante mantenere solidi i nostri capisaldi, specialmente nei periodi di bassa congiuntura, La FP non è un costo ma un investimento molto redditizio a lungo termine.....
- **Grazie ai Comuni che formano apprendisti e a quelli che formeranno!**

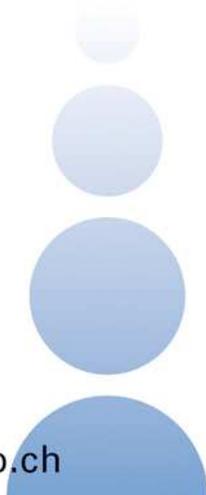


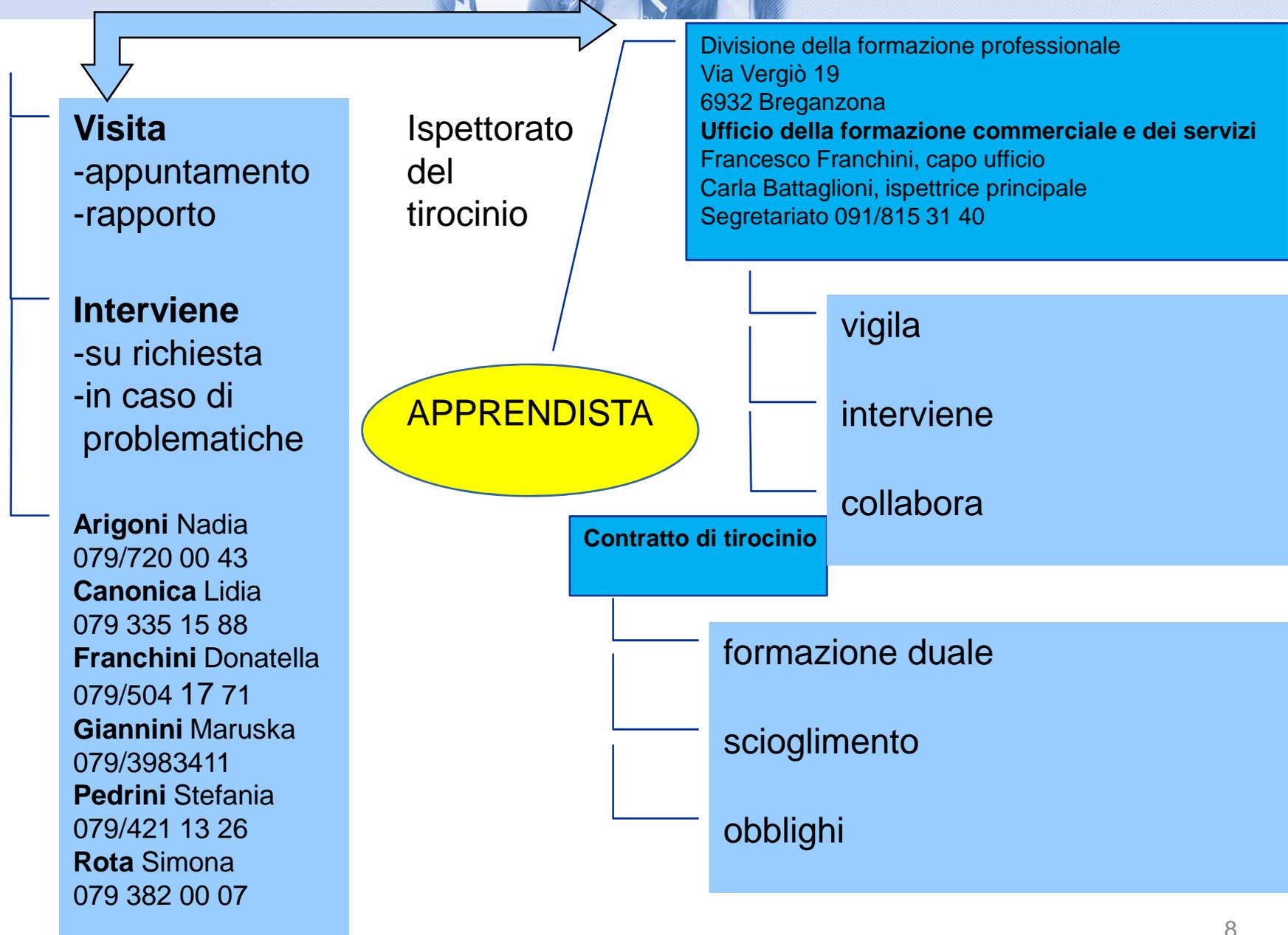
branche öffentliche verwaltung  
branche administration publique  
ramo amministrazione pubblica



# Ispettorato del tirocinio

Ispettrice principale  
Carla Battaglioni Fenazzi





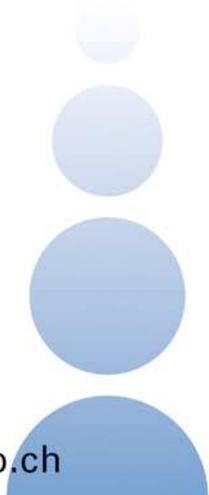


branche öffentliche verwaltung  
branche administration publique  
ramo amministrazione pubblica



# Ramo Amministrazione pubblica – Filiale Ticino

Responsabile  
Nadia Fioroni



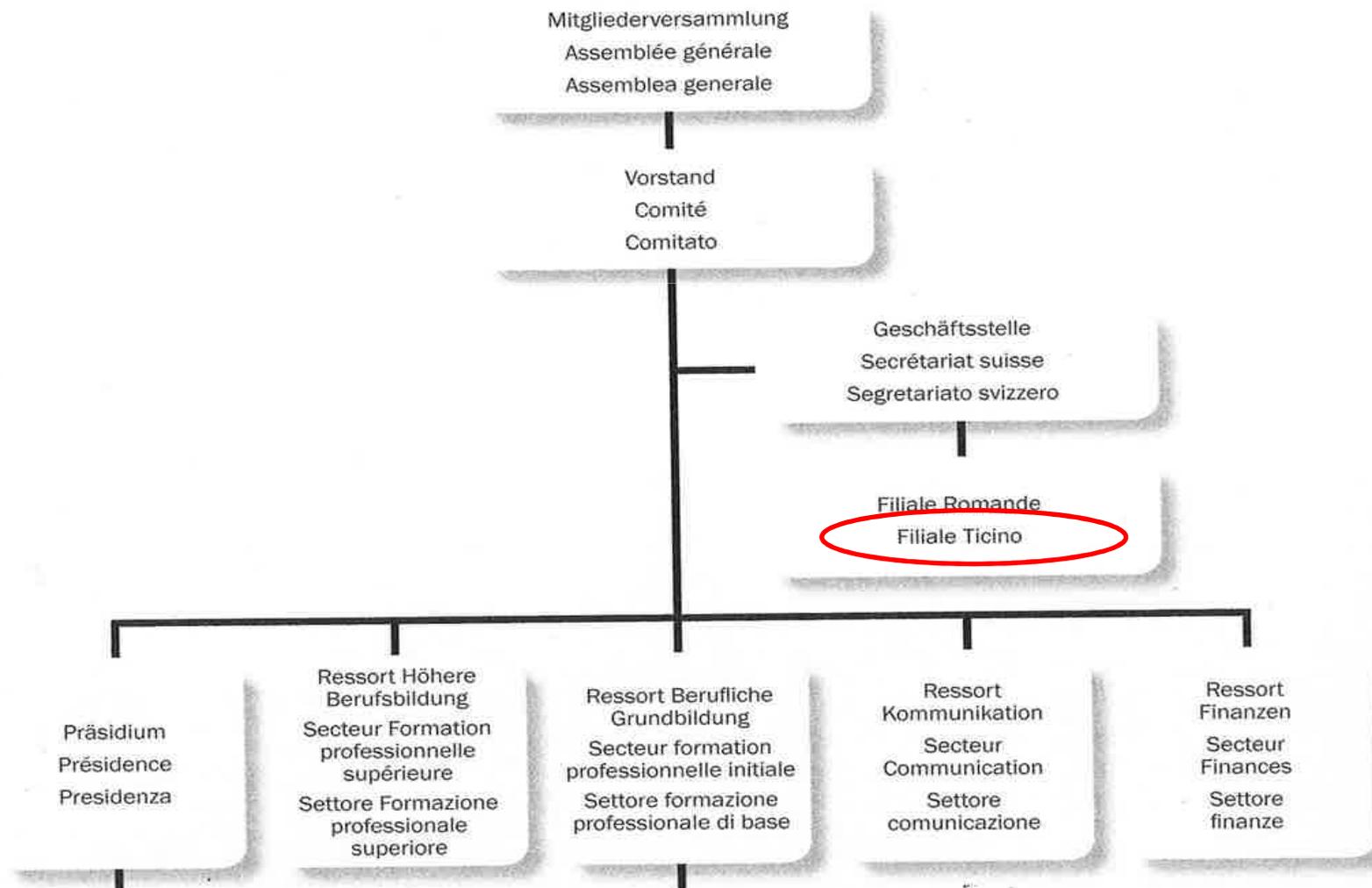


## Membri del ramo AP





# Organigramma





## Alcune cifre livello nazionale

Servizi e amministrazione

36% contratti di tirocinio

**Amministrazione pubblica**

**17% contratti di  
tirocinio (5631 nel 2011)**

Banche

12% contratti di tirocinio

Assicurazioni private

5% contratti di tirocinio

Fiduciari

5% contratti di tirocinio



## Alcune cifre Canton Ticino

### **Personne in formazione (apprendisti)**

2010	117 persone in formazione (di cui circa 70 c/o le Amministrazioni comunali)
2011	101 persone in formazione (di cui circa 60 c/o le amministrazioni comunali)
2012	127 persone in formazione (di cui <b>89</b> c/o le amministrazioni comunali/ <b>4 ARAF</b> )

### **Aziende formatrici**

2010	68 aziende
2011	57 aziende



## Formazione azienda/scuola - tirocinio

1. Anno di tirocinio **3 giorni in azienda**/2 giorni a scuola
2. Anno di tirocinio **3 giorni in azienda**/2 giorni a scuola
3. Anno di tirocinio **4 giorni in azienda**/1 giorno a scuola

Percorso maturità (sempre due giorni di frequenza scolastica sui 3 anni di tirocinio)

**18 giorni di corsi specifici del ramo** (corsi interaziendali)  
suddivisi nei 3 anni di tirocinio



## Formazione stage di lunga durata

52 settimane a tempo pieno in azienda dopo la scuola  
media di commercio (3 anni); percorso maturità

Novità per le aziende:

- Strumento di formazione DAP
- Valutazioni aziendali (SAL e UP)
- 8 giorni di frequenza ai corsi interaziendali

**Circa 50 giovani svolgeranno lo stage presso un Ente pubblico a partire da luglio 2013**



# La formazione specifica del ramo AP

## Opportunità per la persona in formazione

- seguire una formazione in azienda
- formarsi in un settore specifico
- eventualmente continuare gli studi superiori
- conoscere da vicino la realtà degli Enti pubblici



## La formazione specifica del ramo AP

### Opportunità per le aziende formatrici - formatori

- permettere a una giovane/un giovane di seguire un tirocinio/stage
- mettersi in gioco – nuova esperienza
- aria nuova – aggiornamenti nel campo scolastico e professionale
- trasmettere il proprio sapere



## Corsi interaziendali

Alcune tematiche sviluppate durante i corsi:

- Diritto all'informazione, protezione dei dati, archiviazione
- Organi di pubblicazione
- Costituzione federale, Costituzione cantonale, Legge Organica comunale
- Diritto amministrativo
- Acquisti pubblici
- Finanze
- Tasse e imposte

Ecc.



branche öffentliche verwaltung  
branche administration publique  
ramo amministrazione pubblica



## Cos'è ARAF Ticino?

**ARAF Ticino è un'associazione  
che promuove l'apprendistato  
prevalentemente commerciale in  
Ticino,  
attraverso la condivisione del  
posto di  
tirocinio fra più aziende e il loro  
accompagnamento.**



## Cosa fa ARAF Ticino?

**Promuove e offre posti di tirocinio di qualità**

- **cerca aziende con potenzialità di formazione**
- **definisce i piani di formazione e di rotazione degli apprendisti**
- **ricerca, seleziona e assume gli apprendisti**
- **assume il ruolo di maestro di tirocinio**

Si concentra sugli aspetti qualitativi della formazione

- **fornisce assistenza personalizzata alle aziende**
- **verifica il raggiungimento degli obiettivi**
- **organizza corsi e/o momenti formativi mirati**

Si concentra sugli aspetti amministrativi della formazione

- **gestione degli strumenti della formazione, tra cui le Situazioni di apprendimento e di lavoro (SAL) e le Unità procedurali (UP)**
- **firma dei contratti di tirocinio e delle valutazioni, gestione dei contatti con i genitori e con le istituzioni**



## Formare in rete con ARAF

### Vantaggi:

- **ridimensiona i costi dello start up formativo**
- **l'azienda dedica meno tempo alla gestione dell'apprendista**
- **l'azienda dispone di un apprendista più produttivo in quanto selezionato e seguito da professionisti della formazione**



## Info

<b>ARAF Ticino</b> Via Vallone 27 6500 Bellinzona	Telefono: 091 821 01 01 E-mail: <a href="mailto:araf@sicticino.ch">araf@sicticino.ch</a> <a href="http://www.araf.ch">www.araf.ch</a>
<u>I coordinatori:</u>	
<b>Remo Tamburlin</b> Tel. 091 821 01 45 <a href="mailto:tamburlin@sicticino.ch">tamburlin@sicticino.ch</a>	<b>Tamara Pedrazzoli</b> Tel. 091 821 01 15 <a href="mailto:pedrazzoli@sicticino.ch">pedrazzoli@sicticino.ch</a>
<b>Stefano Sangiorgio</b> Tel. 091 821 01 20 <a href="mailto:sangiorgio@sicticino.ch">sangiorgio@sicticino.ch</a>	



# Collaborazione

Ricerca

Formatori interessati a insegnare ai corsi interaziendali

Periti d'esame orale





## Informazioni

Ufficio della formazione commerciale e dei servizi

Via Vergiò 18

6932 Breganzona

Tel. 091 815 31 40, email [decs-ufcs@ti.ch](mailto:decs-ufcs@ti.ch)

Ramo amministrazione pubblica

c/o Centro di formazione per formatori

Via Besso 86

6900 Lugano-Massagno

Tel. 091 815 61 87, email [nadia.fioroni@edu.ti.ch](mailto:nadia.fioroni@edu.ti.ch)